



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АУДИТЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

Версия 6.0

Дата введения: 21.02.2019

Архангельск, 2019

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР учебного управления	В.А. Белякова <i>В.А. Белякова</i>	12.02.19
Проверил	Зав. отделом учебно-методического обеспечения и мониторинга качества образования	М.В. Шестакова <i>М.В. Шестакова</i>	12.02.19
	Начальник учебного управления	М.Л. Бобкова <i>М.Л. Бобкова</i>	13.02.19
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	И.А. Котлов <i>И.А. Котлов</i>	14.02.19



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Предисловие

1. Положение утверждено решением Ученого совета университета, протокол № 5 от «30» января 2019 г.
2. Утверждено и введено в действие приказом ректора университета № 53 от «21» февраля 2019г.
3. Положение соответствует требованиям СМК СГМУ.
4. Версия 5.0 введена в действие взамен Положения об аудите деятельности кафедры. Версия 4.0 от 01.06.2013.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Обозначения, сокращения	5
4. Общие положения	5
5. Общий порядок проведения комплексного аудита деятельности кафедры	7
6. Исключения из общего порядка проведения комплексного аудита деятельности кафедры	9
7. Порядок утверждения и изменения Положения	10
Приложение А. План проведения внутреннего аудита деятельности кафедры	11
Приложение Б. Форма отчета о самообследовании кафедры	13
Приложение В. Форма бланка наблюдения и оценки лекции	28
Приложение Г. Форма бланка наблюдения и оценки практического занятия	31
Приложение Д. Сводные итоговые данные по аудиту	34
Приложение Е. Чек-листы по направлениям деятельности кафедры	36
Приложение Ж. Форма итогового отчета по аудиту деятельности кафедры	56
Приложение З. Рекомендации по разработке комплексной программы развития кафедры	60
Лист регистрации изменений	67



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

1. Область применения

1.2. Положение определяет цели и порядок проведения внутренних комплексных и тематических аудитов деятельности кафедр университета.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении содержатся ссылки на следующие нормативные документы:

Приказ Минздрава РФ от 10.09.2013 № 637н «Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование».

Приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 г. № 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Положение о выборах декана факультета и заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (утверждено и введено в действие приказом ректора №251 от 29.06.2017).

Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

3. Обозначения и сокращения



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Аудит – внутренний аудит деятельности кафедры

ДИ — должностные инструкции

КД – корректирующее действие

НД – номенклатура дел

ПД – предупреждающее действие

Положение — положение об аудите деятельности кафедры

ППС — профессорско-преподавательский состав

РП — рабочая программа дисциплины

ППр — программа практики

СГМУ — Северный государственный медицинский университет

СМК – система менеджмента качества

ФКК — факультетская комиссия по качеству

4. Общие положения

4.1. Цель аудита – установление соответствия/несоответствия деятельности кафедры требованиям нормативно-правовых документов регламентирующего характера на основе получения достоверной информации.

4.2. Аудит проводится в соответствии с приказом первого проректора, проректора по УВР СГМУ, подготовленным службой нормирования и контроля.

4.3. Аудит может носить комплексный и тематический характер. Комплексный аудит предусматривает всесторонний анализ основных направлений деятельности кафедры. Тематический аудит направлен на проверку одного или более направлений деятельности кафедры.

4.4. Периодичность комплексного аудита составляет пять лет. Комплексный аудит осуществляется в следующих случаях:

- 1) на этапе процедуры конкурсного отбора на должность заведующего кафедрой;
- 2) на этапе самообследования при аккредитации вуза (отдельной образовательной программы).



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Внеплановый аудит может быть проведен в соответствии с приказом первого проректора, проректора по УВР.

4.5. Комплексный/тематический аудит осуществляет аудиторская группа, в состав которой входят члены ФКК и другие сотрудники университета, обладающие необходимыми навыками и опытом работы, в соответствии с программой внутренних аудитов. Тематический аудит проводится в соответствии с приказом первого проректора, проректора по УВР университета.

4.6. Программа внутренних аудитов составляется заведующей службой нормирования и контроля, согласовывается с начальником отдела кадров и утверждается приказом первого проректора, проректора по УВР.

4.7. Объекты аудита:

- 4.7.1. Качество организационно-управленческой деятельности, СМК
- 4.7.2. Качество документооборота
- 4.7.3. Качество кадрового обеспечения
- 4.7.4. Качество учебного процесса
- 4.7.5. Качество воспитательной работы
- 4.7.6. Качество учебно-методической деятельности
- 4.7.7. Качество научно-исследовательской деятельности
- 4.7.8. Качество хозяйственной деятельности
- 4.7.9. Международная деятельность и мобильность профессорско-преподавательского состава кафедры
- 4.7.10. Качество лечебной работы и совместной работы с органами здравоохранения
- 4.7.11. Качество материально-технических ресурсов.

5. Общий порядок проведения комплексного аудита деятельности кафедры



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

5.1. Аудит осуществляется в следующей последовательности: планирование, подготовка, проведение, подведение итогов (Приложение А).

5.1.1. Планирование аудита включает:

- составление заведующим службой нормирования и контроля программы внутренних аудитов с учетом графика проведения выборов заведующих кафедрами, утвержденной приказом первого проректора, проректора по УВР СГМУ;
- подготовку заведующим службой нормирования и контроля приказа о проведении внутреннего аудита.

5.1.2. Подготовка аудита предполагает:

- разработку плана аудита деятельности кафедры руководителем аудиторской группы, согласование его с заведующим кафедрой;
- составление отчета о самообследовании заведующим кафедрой, утверждение отчета на заседании кафедры, согласование его с проректорами и предоставление руководителю аудиторской группы и в службу нормирования и контроля, (Приложение Б);
- размещение службой нормирования и контроля отчета о самообследовании кафедры в формате pdf на сайте СГМУ.

5.1.3. Проведение аудита включает:

- установочное совещание о цели и порядке аудита с сотрудниками кафедры;
- собеседование с заведующим кафедрой;
- посещение и оценку лекционных, практических занятий (Приложения В, Г);
- индивидуальное собеседование руководителя аудиторской группы, членов аудиторской группы с сотрудниками кафедры (ППС и УВП) на предмет удовлетворенности работой на кафедре;
- анализ представленной в ходе аудита документации;
- проведение отделом учебно-методического обеспечения и мониторинга качества образования анкетирования обучающихся на предмет удовлетворенности качеством преподавания;
- аудит основных направлений деятельности кафедры в соответствии с планом



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

аудита.

5.1.4. Подведение итогов аудита предполагает:

- подготовку отчетов и протоколов несоответствий членами группы по аудиту;
- разработку заведующим кафедрой планов КД и ПД;
- подготовку руководителем аудиторской группы итогового отчета по результатам аудита;
- внесение руководителем аудиторской группы уточненных сведений в информационную карту;
- ознакомление заведующего кафедрой с содержанием итогового отчета по результатам аудита;
- заключительное совещание по итогам аудита;
- определение кандидатом на должность заведующего кафедрой основных направлений Комплексной программы развития кафедры сроком на 5 лет;
- размещение службой нормирования и контроля итогового отчета, проекта Комплексной программы развития кафедры в формате pdf на сайте СГМУ;
- представление руководителем аудиторской группы или по его поручению членом аудиторской группы итогового отчета по аудиту на Ученом совете факультета;
- рассмотрение основных направлений Комплексной программы развития кафедры на Ученом совете факультета;
- представление итогового варианта информационной карты и показателей кандидата/кандидатов, предусмотренных квалификационными требованиями к должности заведующего кафедрой руководителем аудиторской группы или по его поручению членом аудиторской группы на Ученом совете СГМУ;
- рассмотрение и обсуждение Комплексной программы развития кафедры на Ученом совете СГМУ;
- согласование Комплексной программы развития кафедры с проректорами университета, утверждение программы ректором СГМУ в течение 15 рабочих дней после проведения Ученого совета СГМУ;
- оформление комплекта документов по результатам аудита (отчет о



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

самообследовании кафедры, результаты анкетирования потребителей, итоговый отчет по результатам аудита, выписка из протокола заседания Ученого совета факультета, выписка из протокола Ученого совета СГМУ) в 2 экземплярах. Оригинал комплекта документов направляется в службу нормирования и контроля, копии – заведующему кафедрой. Документы хранятся до проведения следующего комплексного аудита деятельности кафедры.

6. Исключения из общего порядка проведения комплексного аудита деятельности кафедры

6.1. В случае если заведующий кафедрой не претендует на участие в конкурсе на замещение должности, он представляет отчет о самообследовании на Ученом совете факультета. Отчет согласовывается с проректорами СГМУ.

6.2. В случае если на должность заведующего кафедрой претендует кандидат, исполняющий обязанности заведующего кафедрой в течение не более одного года, ранее не занимавший данную должность, он делает SWOT-анализ деятельности кафедры, разрабатывает Комплексную программу развития кафедры и представляет её на Ученом совете факультета и Ученом совете СГМУ.

6.3. В случае если на должность заведующего кафедрой претендует кандидат, ранее не занимавший данную должность, то он разрабатывает Комплексную программу развития кафедры и представляет её на Ученом совете факультета и Ученом совете СГМУ.

6.4. В случае переименования, изменения структуры кафедры проводится тематический аудит документооборота согласно перечню основных документов, регулирующих деятельность кафедры (п. 11 приложения Е). Результаты аудита рассматриваются на Ученом совете факультета и Ученом совете СГМУ.

7. Порядок утверждения и изменения положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением ректора.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

7.2. Изменения и дополнения в настоящем Положении вносятся по инициативе:

- членов Ученого совета СГМУ;
- ректора СГМУ;
- первого проректора, проректора по учебно-воспитательной работе;
- начальника учебного управления;
- заведующего службой нормирования и контроля.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение А

План проведения комплексного аудита деятельности кафедры

Основные действия	Сроки	Ответственный
1. Этап планирования		
Разработка программы внутренних аудитов	До 01.08 текущего учебного года	Заведующий службой нормирования и контроля
Подача заявления на участие в конкурсе в отдел кадров	В течение месяца со дня опубликования объявления на сайте университета (вкладка «Вакантные должности»)	Кандидат на должность
Подготовка и утверждение приказа об аудите	В течение 14-х дней с момента опубликования объявления на сайте университета (вкладка «Вакантные должности»)	Заведующий службой нормирования и контроля
2. Этап подготовки		
Составление отчета о самообследовании кафедры. Представление отчета о самообследовании в службу нормирования и контроля	В соответствии с приказом о проведении аудита	Заведующий кафедрой
Размещение отчета о самообследовании кафедры на сайте СГМУ		Заведующий службой нормирования и контроля
Анализ и оценка отчета, разработка плана аудита кафедры, согласование плана с заведующим кафедрой и утверждение его проректором учебно-воспитательной работе.		Руководитель аудиторской группы, члены группы по аудиту
3. Этап проведения		
Установочное совещание. Собеседование с заведующим, сотрудниками кафедры и обучающимися. Посещение лекций, практических занятий. Анкетирование. Аудит основных направлений деятельности кафедры.	В соответствии с планом проведения аудита	Руководитель аудиторской группы, члены группы по аудиту
4. Этап подведения итогов		
Подготовка итогового отчета	В сроки проведения аудита	Руководитель



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Представление итогов аудита заведующему кафедрой.		аудиторской группы, члены группы по аудиту
Заключительное совещание	За 7 дней до Ученого Совета факультета	Руководитель аудиторской группы, члены группы по аудиту
Подготовка проекта Комплексной программы развития кафедры		Кандидат на должность
Размещение итогового отчета, проекта Комплексной программы на сайте СГМУ		Заведующий службой нормирования и контроля
Разработка программы корректирующих и предупреждающих мероприятий по результатам аудита	В соответствии со сроками, указанными в протоколах несоответствий	Заведующий кафедрой
Представление итогов аудита на Ученом совете факультета	В соответствии с планом заседаний Ученых советов	Руководитель аудиторской группы
Рассмотрение и обсуждение проекта Комплексной программы на Ученом совете факультета		Кандидат на должность
Представление итогового варианта информационной карты и квалификационных требований на должность заведующего кафедрой на Ученом совете СГМУ	В соответствии с планом заседаний Ученого совета СГМУ	Руководитель аудиторской группы
Представление основных направлений Комплексной программы на Ученом совете СГМУ		Кандидат на должность
Согласование Комплексной программы с проректорами, утверждение ректором	В течение 15 рабочих дней после заседания Ученого совета СГМУ	Заведующий кафедрой
Проверка выполнения корректирующих и предупреждающих действий	В соответствии с протоколами несоответствий	Заведующий службой нормирования и контроля



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение Б

Форма отчета о самообследовании деятельности кафедры

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ КАФЕДРЫ

за период «__» _____ 20__ г. - «__» _____ 20__ г.

Согласовано:
Первый проректор, проректор по УВР,
_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Рассмотрен на заседании
кафедры
Протокол №__ от
«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ /_____/

Архангельск, 20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Сотрудники кафедры (данные текущего учебного года)

Профессорско-преподавательский состав								
	ФИО	Базовое образование	Ученая степень	Ученое звание	Доля ставки	Стаж работы на кафедре	Врачебная категория	Условия привл. к пед.деят-ти (штатный, внешний совместитель, внутренний совместитель, по договору)
1								
2								
	Общее количество ставок:							
	% докторов наук и (или) профессоров: <i>по физическим лицам</i> _____, <i>по ставкам</i> _____							
	% кандидатов наук: <i>по физическим лицам</i> _____, <i>по ставкам</i> _____							
	Учебно-вспомогательный персонал							
		ФИО			Доля ставки	Стаж работы на кафедре		
	Инженер-лаборант							
	Лаборант							
	Препаратор							

1. Качество кадрового обеспечения

1.1. Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень

Показатель	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__
Всего ставок					
% остепененности					
% докторов наук					
% кандидатов наук					

1.2. Наличие кадрового резерва

Рекомендуемая должность	ФИО сотрудника, данные об обучении по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

Выводы по разделу: _____

2. Организационно-управленческая деятельность

2.1. За отчетный период произошли следующие изменения (структура кафедры, штатный

Версия :5.0

Стр.14 из 67



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

состав кафедры, перечень дисциплин/модулей/практик):

- 1) Год – структурно-организационное изменение;
- 2)

2.2. Повышение квалификации сотрудников кафедры

Критерий	ФИО	Год
Психолого-педагогическая квалификация		
Научная квалификация (чел.) <i>Аспирантура</i> <i>Докторантура</i>		
Лечебная квалификация (профессиональная)		
По профилю преподаваемых дисциплин		
В области владения ИКТ		

План повышения квалификации ППС кафедры, представленный в комплексной программе развития кафедры, выполнен на ____%.

Основные причины, повлекшие невыполнение плана следующие: _____

1

2.3. Под руководством сотрудников кафедры за отчетный период проведены следующие мероприятия (вузовского, городского, регионального, всероссийского, международного уровней):

2.4. СМК кафедры:

2.4.1. Результаты анализа удовлетворенности обучающихся качеством преподавания дисциплин на кафедре:

2.4.2. Результаты внутренних и внешних аудитов (выявленные несоответствия, разработка КД/ПД, оценка результативности КД/ПД):

2.4.3. Наличие и качество организационных документов:

Документ	Отметка о наличии
Положение о кафедре (год)	
Должностные инструкции (количество/год)	
Комплексная программа развития кафедры	

¹ пункт заполняется исключительно в случае невыполнения годового плана повышения квалификации.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

План работы кафедры (за отчетный период)	
Отчет о работе кафедры (за отчетный период)	
Индивидуальные планы/отчеты ППС кафедры (за отчетный период)	
Отчет о НИР кафедры (за отчетный период)	
Отчет о лечебной работе кафедры (за отчетный период)	

Выводы по разделу: _____

3. Качество учебного процесса

Критерий	Показатель (% от общего кол-ва оценок на момент окончания сессии)	
	20__/20__	20__/20__
Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (зимняя/летняя сессии)		
Образовательная программа Дисциплина % отличных, % хороших, % удовлетворительных, % неудовлетворительных оценок		
Образовательная программа Дисциплина % отличных, % хороших, % удовлетворительных, % неудовлетворительных оценок		
Руководство курсовыми проектами по дисциплинам		
Образовательная программа Дисциплина % отличных, % хороших, % удовлетворительных, % неудовлетворительных оценок		
Руководство практикой студентов		
Образовательная программа Вид практики % отличных, % хороших, % удовлетворительных, % неудовлетворительных оценок		
Руководство ВКР		
Образовательная программа % отличных, % хороших,		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

%удовлетворительных, %неудовлетворительных оценок		
Результаты итоговой аттестации ординаторов		
% отличных, %хороших, %удовлетворительных, %неудовлетворительных оценок		
Результаты итоговой аттестации аспирантов		
% отличных, %хороших, %удовлетворительных, %неудовлетворительных оценок		

Выводы по разделу: _____

4. Качество методической деятельности

Показатель	20__/20__	20__/20__
Обеспеченность учебно-методическими материалами по отношению к общему кол-ву дисциплин кафедры (% обеспеченности от кол-ва РПД, кол-ва ППР)		
<i>Образовательная программа</i> <i>Обеспеченность РПД</i> <i>Обеспеченность ППР</i>		
<i>Образовательная программа</i> <i>Обеспеченность РПД</i> <i>Обеспеченность ППР</i>		
Подготовка и издание учебников, учебных пособий, методических рекомендаций (ед.) в т.ч. электронных (ед.) в т.ч. на иностранном языке (ед.)		
Получен гриф на учебно-методическое издание (ед.) – УМО; – Минобрнауки; другие грифы федеральных органов		
Разработка и реализация электронных дистанционных модулей с указанием названия дисциплины, наименования электронного модуля/курса в т.ч. на иностранном языке (ед.) в т.ч. по программам ДПО (ед.)		
Проведение открытых лекций, практических занятий, мастер-классов в т.ч. на иностранном языке (в СГМУ, других образовательных учреждениях, в т.ч. за рубежом) с указанием наименования проведенного мероприятия – ед.		
Проектирование, разработка (обновление) наглядных пособий – ед.		
Участие в учебно-методических конференциях (в СГМУ, других образовательных учреждениях, в т.ч. за рубежом) с публикацией, докладом, мастер-классом и др. - кол-во конференций		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

- кол-во докладов		
- кол-во публикаций		
Участие, победа во всероссийских и международных конкурсах учебников, учебных пособий за отчетный период: <i>ФИО ППС, название и уровень конкурса, наименование издания</i>		
Работа в совместном (сетевом) внутривсероссийском образовательном и научном проекте в рамках договора на безвозмездной основе/на основании приказа ректора за отчетный период: <i>ФИО ППС, наименование проекта</i>		
Работа в совместном (сетевом) международном образовательном и научном проекте в рамках договора на безвозмездной основе/на основании приказа ректора за отчетный период: <i>ФИО ППС, наименование проекта</i>		
Иное:		

4.1. Перечень учебников, учебных пособий, подготовленных и изданных сотрудниками кафедры за отчетный период:

Учебники, изданные сотрудниками кафедры за отчетный период (в т.ч. электронные, в т.ч. на иностранном языке)

Год	Автор (ы)	Название работы	Гриф (Минобрнауки, УМО, другие (ЦКМС РИС))	Тираж	Объем печатных листов	Издатель	ОП, ППССЗ при реализации которых можно применять учебник/пособие													

Учебные пособия (учебно-методические пособия), методические рекомендации изданные сотрудниками кафедры за отчетный период (в т.ч. электронные, в т.ч. на иностранном языке)

Год	Автор (ы)	Название работы	Вид (учебное пособие, учебно-методическое пособие)	Гриф (Минобрнауки, УМО, другие (ЦКМС РИС))	Тираж	Объем печатных листов	Издатель	ОП, ППССЗ при реализации которых можно применять учебник/пособие												

Выводы по разделу: _____

5. Качество воспитательной работы

Показатель	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__
Кол-во преподавателей, выполняющих функции кураторов учебных групп, тьюторов (чел.)					



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Количество преподавателей, принявших участие в социально-значимых мероприятиях различного уровня (форумы, акции, шествия военно-патриотической направленности и т.п.) (чел.)					
Иное					

Выводы по разделу: _____

6. Качество научно-исследовательской деятельности

Показатель	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__
Количество защищенных сотрудниками кафедры диссертаций (ед.) - докторских - кандидатских					
Количество изданной научной продукции - монографий - статей, в т.ч. - в журналах ВАК - в международных журналах					
Кол-во научных докладов (сообщений) на конференциях, съездах, конгрессах (ед.) - российского - международного уровней					
Рецензирование диссертационных исследований (ед.) - докторского - кандидатского уровней					
Оппонирование диссертационных исследований (ед.) - докторского - кандидатского уровней					

Количество аспирантов кафедры, защитивших кандидатскую диссертацию за отчетный период: _____

6.1. Руководство НИР обучающихся

Наименование СНК, год создания: _____

Показатель	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__
Кол-во участников кружка(чел.)					



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Кол-во докладов обучающихся на научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.п.): - внутривузовского - межвузовского - всероссийского уровней (ед.)					
Кол-во публикаций обучающихся в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.): - внутривузовского - межвузовского - всероссийского - международного уровней (ед.)					
Кол-во обучающихся, принявших участие в конкурсе на лучшую научную работу - внутривузовского - межвузовского - всероссийского - международного уровней (ед.)					
Иное					

К таблице прилагаются:

- перечень докладов обучающихся (с указанием названия и уровня научного мероприятия);
- перечень публикаций обучающихся (с указанием названия и уровня научного мероприятия);
- перечень наград, полученных студентами за победу в конкурсе студенческих работ федерального, регионального, внутривузовского уровней (медалей, дипломов, почетных грамот);
- список ФИО ППС, осуществлявших руководство НИР обучающихся, принимавших участие в подготовке обучающихся к участию в предметных олимпиадах, конкурсах и т.д. с указанием названия и уровня мероприятия, результата участия (победитель, призер и т.д.).

Выводы по разделу: _____

7. Качество международной деятельности и мобильности ППС кафедры

Показатель	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__
------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Кол-во ППС, обучавшихся за рубежом (магистратура, стажировка – сроком более двух недель) (чел.)					
Кол-во ППС, участвовавших в преподавании за рубежом (чел.)					
Количество ППС, направленных для преподавания в другой вуз России (чел., указать вузы)					
Кол-во ППС, занимавшихся лечебной деятельностью за рубежом (чел.)					
Количество иностранных преподавателей, принятых на стажировку (преподававших) на кафедре (чел.)					
Количество преподавателей, принятых на стажировку (преподавание) из других вузов России (чел.)					
Кол-во ППС, преподававших на иностранном языке (чел.) - в СГМУ - в российских вузах - в зарубежных вузах					
Количество зарубежных студентов, проходивших стажировку на базе кафедры					
Процент сотрудников кафедры, владеющих иностранным (и) языками (чел.)					
Участие в программах международного сотрудничества, в том числе участие в международных научных мероприятиях					
Иное					

К таблице прилагаются:

- ФИО сотрудников кафедры, осуществляющих преподавание, лечебно-консультативную помощь за рубежом; названия стран, университетов; тематика читаемых курсов и т.д.
- ФИО ППС кафедры, получивших дополнительное образование, проходивших стажировку в зарубежных вузах (с указанием страны, вуза, направления подготовки, цели стажировки)
- ФИО ППС кафедры, имеющих сертификаты, подтверждающих уровень владения иностранным языком (с указанием сертификата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Выводы по разделу: _____

8. Качество лечебной работы и совместной деятельности с органами здравоохранения

Показатель	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__	20__/20__
Кол-во ППС, имеющих врачебную категорию (чел./% по отношению к общему кол-ву ППС кафедры)					
Кол-во ППС кафедры, выполнявших функции главных внештатных специалистов (чел.)					
Число разработанных ППС кафедры методических рекомендаций для практического здравоохранения (ед.)					
Доля от общего количества ППС кафедры, имеющих договоры с ЛПУ					
Количество ППС кафедры, являющиеся консультантами КДП СГМУ (ед.)*					
Указать показатели, отражающие специфику лечебной работы кафедры, не вошедшие в раздел 1. 2. 3. и т.д.					

*Перечислить врачебные специальности, по которым ППС кафедры осуществляют консультативную деятельность в КДП СГМУ:

- 1)
- 2)...

Выводы по разделу: _____

9. Иные виды работ ППС кафедры

Критерий	ФИО ППС	Год
Членство в экспертных советах ВАК		
Членство в экспертных советах различного уровня		
Членство в редколлегиях ведущих научных журналов (учитываемых в базах данных)		
Работа в рабочих (экспертных) группах СГМУ		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Работа в профильных комитетах, комиссиях и рабочих группах городского и областного уровня		
Публикации в общественно-политических изданиях, способствующие положительному имиджу СГМУ		
Работа в составе факультетской комиссии по качеству (внутренний аудитор)		
Осуществление функций учебного доцента (ассистента)		
Осуществление функций уполномоченного по качеству кафедры		
Осуществление функций председателя (секретаря) советов вуза		
Преподавание курсов «сестер милосердия»		
Работа в университете общественного здоровья		
Преподавание на подготовительных курсах ЦДОиПО		
Осуществление профориентационной деятельности		
Осуществление общественно-полезной деятельности, способствующей положительному имиджу СГМУ		
Ответственное лицо с кафедры за ЭО, дистанционное обучение		
Разработка и внедрение обучающих программных средств для ПК, информационных баз данных, математических моделей		
Иное		

Выводы по разделу: _____

10. Материально-техническая база кафедры

Базы кафедры (название, адрес):

Наличие специализированных практикумов, лабораторий, кабинетов по профилю деятельности кафедры (указать площади):

Наличие специализированного оборудования:



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Проблемы материально-технической базы кафедры:

Выводы по разделу: _____

11. Информационная карта

	Критерий	Норма	Показатель кафедры	Уровень соответствия
1	Доля штатных ППС (на момент аудита)	Не менее 50 %		
2	Доля ППС, имеющих базовое и/или дополнительное образование по профилю преподаваемых дисциплин (в приведенных к целочисленным значениям ставок), (на момент аудита)	Не менее 70%		
3	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (на момент аудита)	Не менее 65 %		
4	Разработка и реализация электронных курсов/модулей в системах ДО (moodle, medunet, obrnet), в том числе на иностранном языке (при наличии)	Не менее 1 курса		
5	Количество подготовленных и изданных сотрудниками кафедры учебников, учебных пособий (за отчетный период)	1 ед.		
6	Доля учебных дисциплин, обеспеченных РП в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент аудита)	100%		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

7	Доля практик, обеспеченных программами в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент аудита), (при наличии)	100%		
8	Количество обучающихся, участвующих в УИРС, НИРС (на момент аудита)			
9	Количество выступлений обучающихся на конференциях различного уровня, подготовленных под руководством ППС (за отчетный период)	Не менее 2		
10	Количество публикаций обучающихся, подготовленных под руководством ППС (за отчетный период)	Не менее 2		

12. Анализ деятельности кафедры по системе «SWOT»

Анализ данных по системе «SWOT» должен включать информацию по:

- удовлетворенности потребителей (внешних и внутренних — студентов, преподавателей, кафедр);
- характеристикам и тенденциям по видам деятельности (учебной, методической, научно-исследовательской и т.д.), осуществляемым на кафедре, включая возможности проведения предупреждающих действий;
- мониторингу результативности процессов.

Выводы о достигнутых результатах, сильных и слабых сторонах деятельности, возможностях и угрозах сводятся в таблицу.

Сильные стороны
Слабые стороны
Возможности
Тревоги, препятствия

13. Анализ выполнения основных направлений комплексной



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

программы развития кафедры:

**14. Квалификационные требования к должности заведующего кафедрой
(заполняются претендентами на должность)**

Учебно-методическая работа

Показатель (за 5 лет)	Норма	Факт
1. Чтение полного лекционного курса по дисциплине/модулю* (ед.)	1	
2. Учебники с грифами федеральных и региональных ведомств/руководства (шт.)	0,5	
3. Учебные пособия с грифами УМО/без грифа (шт.)	1/1	
4. Экспертиза тестовых заданий для ГИА (% дисциплин)	100%	
5. Экспертиза ситуационных задач для ГИА (% дисциплин)	100%	
6. Инновационные методы обучения	1	
7. Открытые занятия для ППС (занятие, ед.)	10	

*для кафедр ФПК и ППС

Научно-исследовательская работа

Показатель (за 5 лет)	Норма	Факт
1. Статьи в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК (шт.)	5	
2. Монографии (шт.)	1	
3. Организация конгрессов, конференций, симпозиумов (ед.)	1	
4. Заявки на участие в грантах (ед.)	1	
5. Участие в международных проектах (ед.)	1	
6. Руководство диссертационного исследования (ед.)	2	
7. Оппонирование, рецензирование диссертационного исследования (ед.)	1	
8. Индекс Хирша (по системам РИНЦ, Web of Science, Scopus) указать систему и количественный показатель	-	

Лечебная работа

Показатель (за 5 лет)	Норма	Факт
1. Сертификат специалиста (шт.)	1	
2. Договор на выполнение лечебной работы с ЛПУ		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

(шт.)		
3. Врачебная категория по специальности кафедры (сертификат, шт.)	Высшая	
4. Участие в работе МЗ и СР Архангельской области АОФОМС		

Общественно-значимая деятельность

Показатель (за 5 лет)	Норма	Факт
1. Работа в рабочих (экспертных) группах вуза (приказы, ед.)	1	
2. Работа в профильных комитетах, комиссиях и рабочих группах городского и областного уровня	1	
3. Общественное признание деятельности преподавателя (грамоты, медали, ордена, звания)	Региональный уровень	
4. Публикация в общественно-политических изданиях, способствующих положительному имиджу вуза, ранней профориентации специалистов	1	
5. Участие в работе ассоциации врачей		
6. Участие в аттестации врачей (рецензия)	1	
7. Участие в профориентационной работе (количество мероприятий)	1	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение В

БЛАНК НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЛЕКЦИИ

Качество лекции преподавателя кафедры оценивается по 7 критериям: представление информации, активизация познавательной деятельности студентов, создание необходимого эмоционального настроения, организация поведения студентов, использование средств наглядности, общая оценка качеств речи лектора, активность студентов.

Лектор _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание, педагогический стаж)

Дисциплина _____

Группа _____ Курс _____

Тема _____

Цель _____

1.Представление информации	
План наблюдения	Комментарии эксперта
Объявление темы	
Обоснование темы	
Постановка целей	
Сообщение плана лекций	
Изложение материала лекции	
Отражение связи с практикой	
Установление связи с материалом других дисциплин	
Высказывание собственного отношения к излагаемому материалу	
Повторение сказанного	
Выделение главного	
Обобщение	
Выводы	
2.Активизация познавательной деятельности студентов	
Проблемная ситуация	
Анализ конкретной ситуации	
Размышление вслух	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Вопрос, активизирующий память	
Диалог	
Дискуссия	
Подчеркивание важности информации	
Ответы студентов на вопросы	
Выдача рекомендаций по самостоятельной работе	
3.Создание необходимого эмоционального настроения	
Проявление доверия к студентам	
Отступления	
Жесты	
Мимика	
Улыбка	
Одобрение	
Похвала	
Изменение интонации	
Проявление неудовольствия	
Раздражение	
4.Организация поведения студентов	
Использование приемов для активизации внимания	
Управление самостоятельной работой студентов	
Темп	
Пауза	
Указания для записи	
Повторения	
Замечания отдельным студентам	
Нерабочий шум	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Бланк оценки деятельности лектора

Деятельность преподавателя оценивается на основе пятибалльной шкалы. Пункты №1-4 анализируются по заполненному бланку деятельности.

1. Представление информации	5 4 3 2 1
2. Активизация познавательной деятельности студентов	5 4 3 2 1
3. Создание необходимого эмоционального настроения	5 4 3 2 1
4. Организация поведения студентов	5 4 3 2 1
5. Использование средств наглядности	5 4 3 2 1
6. Общая оценка качеств речи (логичность, дикция, грамотность)	5 4 3 2 1
7. Активность студентов	5 4 3 2 1

5 – все работают с интересом

4 – большинство студентов работают активно, самостоятельно

3 – примерно половина студентов активна

2 – меньшая часть студентов активна

1 – большинство студентов работают неактивно, без интереса, самостоятельность минимальная

Средняя оценка: _____

Эксперт: _____

Выводы и предложения: _____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение Г

БЛАНК НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Качество практических (семинарских) занятий преподавателей кафедры оценивается по 9 критериям: представление информации, организация познавательной деятельности студентов, активизация познавательной деятельности студентов, организация контроля и оценка деятельности, создание необходимого эмоционального настроения, организация поведения студентов, использование средств наглядности, общая оценка качеств речи, активность студентов.

Преподаватель _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание, педагогический стаж)

Дисциплина _____

Группа _____ Курс _____

Тема _____

Цель _____

1. Представление информации	
План наблюдения	Комментарии эксперта
Объявление темы	
Обоснование темы	
Формулировка целей	
Сообщение плана практической деятельности	
Подчеркивание практической значимости представляемой информации	
Проявление собственного отношения к излагаемому материалу	
Обобщение	
Выделение главного	
Выдача инструкций к деятельности	
Ответы на вопросы студентов	
2. Организация практической деятельности	
Выполнение групповых практических заданий	
Выполнение индивидуальных практических заданий	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Помощь со стороны преподавателя	
3. Активизация познавательной деятельности студентов	
Проблемная ситуация	
Анализ конкретной ситуации	
Вопрос, активизирующий память	
Вопрос, активизирующий мышление	
Диалог	
Дискуссия	
Игровая ситуация	
Размышление вслух	
4. Организация контроля и оценка деятельности	
Выполнение групповых контрольных заданий	
Выполнение инд. контрольных заданий	
Самоконтроль	
Взаимоконтроль	
Самооценка	
Обоснование оценок	
Подведение итогов занятия	
Выдача заданий к следующему занятию	
5. Создание необходимого эмоционального настроения	
Проявление доверия к студентам	
Отступления	
Примеры	
Жесты, мимика	
Улыбка	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Одобрение, похвала	
Изменение интонации	
Проявление неудовольствия	
Раздражение	
6. Организация поведения студентов	
Использование приемов для активизации внимания	
Замечания отдельным студентам	
Замечания группе в целом	
Оценивание поступков студентов	
Деловое общение студентов между собой	
Нерабочий шум	

Бланк оценки деятельности преподавателя, ведущего практическое занятие

Деятельность преподавателя оценивается на основе пятибалльной шкалы. Пункты №1-6 анализируются по заполненному бланку деятельности.

1. Представление информации	5 4 3 2 1
2. Организация практической деятельности студентов	5 4 3 2 1
3. Активизация познавательной деятельности студентов	5 4 3 2 1
4. Организация контроля и оценки деятельности студентов	5 4 3 2 1
5. Создание необходимого эмоционального настроения	5 4 3 2 1
6. Организация поведения студентов	5 4 3 2 1
7. Использование средств наглядности	5 4 3 2 1
8. Общая оценка качеств речи (логичность, дикция, грамотность)	5 4 3 2 1
9. Активность студентов	5 4 3 2 1

5 – все работают с интересом

4 – большинство студентов работают активно, самостоятельно

3 – примерно половина студентов активна

2 – меньшая часть студентов активна

1 – большинство студентов работают неактивно, без интереса, самостоятельность минимальная

Средняя оценка: _____

Эксперт: _____

Выводы и предложения: _____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение Д

**Сводные итоговые данные по аудиту
(приложение к отчету руководителя аудиторской группы)**

Экспертная оценка лекционных и практических занятий на кафедре

Лекции		
Дата лекционного занятия	ФИО преподавателя	Экспертная оценка
Средний балл		
Практические/семинарские занятия		
Дата практического/семинарского занятия	ФИО преподавателя	Экспертная оценка
Средний балл		

К отчету прилагаются данные по удовлетворенности обучающихся качеством преподавания на кафедре (данные анкетирования).

Уточненная информационная карта

	Критерий	Норма	Показатель кафедры
1	Доля штатных ППС (на момент аудита)	Не менее 50 %	
2	Доля ППС, имеющих базовое и/или дополнительное образование по профилю преподаваемых дисциплин (в приведенных к целочисленным значениям ставок), (на момент аудита)	Не менее 70%	
3	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (на момент аудита)	Не менее 65 %	
4	Разработка и реализация электронных курсов/модулей в системах ДО (moodle, medunet, obrnet), в том числе на иностранном языке (при наличии)	Не менее 1 курса	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

5	Количество подготовленных и изданных сотрудниками кафедры учебников, учебных пособий (за отчетный период)	1 ед.	
6	Доля учебных дисциплин, обеспеченных РП в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент аудита)	100%	
7	Доля практик, обеспеченных программами в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент аудита), (при наличии)	100%	
8	Количество обучающихся, участвующих в УИРС, НИРС (на момент аудита)		
9	Количество выступлений обучающихся на конференциях различного уровня, подготовленных под руководством ППС (за отчетный период)	Не менее 2	
10	Количество публикаций обучающихся, подготовленных под руководством ППС (за отчетный период)	Не менее 2	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение Е
(рекомендуемое)

Чек-листы по направлениям деятельности кафедры²

1. Чек-лист

Область аудита – **Качество кадрового обеспечения деятельности кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопросы	да	нет	Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1.	Соответствует ли штатный состав кафедры лицензионным и аккредитационным требованиям: а) Имеются ли на кафедре - внутренние совместители - внешние совместители - сотрудники, работающие по договору соотношение в процентах (%) штатных и внешних сотрудников б) какова доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин? в) какова доля преподавателей, имеющих ученую степень, ученое звание? г) Соответствует ли остепененность кафедры требованиям стандартов (не менее 65%-70% - для додипломного уровня и не менее 100% - для постдипломного уровня обучения должны иметь ученое звание или ученую степень)? д) Соответствует ли количество докторов наук требованиям стандартов (не менее 10% для кафедр, осуществляющих образовательный процесс на			Отчет о самообследовании Индивидуальные планы/отчеты о работе ППС кафедры

² Вопросы в данных чек-листах являются рекомендуемыми, могут быть дополнены по желанию внутреннего аудитора.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	додипломном уровне)? Работают ли на кафедре преподаватели, имеющие ученое звание профессора? е) работают ли в качестве преподавателей специалисты практического здравоохранения? Кем являются эти преподаватели по основному месту работы?			
2.	Имеются ли аспиранты, выполняющие свои диссертационные исследования на кафедре?			Индивидуальные планы/отчеты о работе ППС кафедры
	Обучаются ли сотрудники кафедры в аспирантуре/докторантуре/магистратуре?			Индивидуальные планы/отчеты о работе ППС кафедры
3.	Имеются ли молодые сотрудники на кафедре (до 3-х лет), в т.ч. из собственных аспирантов?			
4.	Представлены ли свидетельства участия штатных преподавателей в: - научной деятельности (программы конференций, сборник конференций, монографии и т.д.); - научно-методической деятельности (методические пособия и др.); - учебно-методической деятельности (рекомендации для врачей, учебно-методические пособия, в т.ч. с грифами); - творческой деятельности.			Программы конференций, сборник конференций, монографии методические пособия, рекомендации для врачей, учебно-методические пособия, в т.ч. с грифами и др. не менее 3 шт. за последние 3 года
5.	Повышалась ли квалификация ППС кафедры по профилю преподаваемых дисциплин, по педагогике и психологии, по вопросам использования ИТ в образовательном процессе за последние 3-5 лет?			План повышение квалификации Копии документов, подтверждающих повышение квалификации преподавателей (планы, справки, расчеты, отчеты, копии личных документов).
6.	Планируется ли повышение квалификации сотрудников кафедры?			План повышение квалификации перспективный (оперативный)
7.	Определен ли резерв на должность заведующего кафедрой?			
8.	Являются ли ППС кафедры сертифицированными специалистами? (%)			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

9.	Имеют ли ППС кафедры врачебную категорию? (%)			
10.	Какие кадровые проблемы имеются на кафедре?			
11.	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве кадрового обеспечения?			
Кадровое обеспечение деятельности кафедры: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г.

2. Чек-лист

Область аудита – **Качество учебного процесса кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос	да	нет	Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1.	Представлены ли документы свидетельствующие о планировании учебного процесса на кафедре?			Протоколы заседаний кафедры, План работы кафедры, Индивидуальные планы План распределения учебной нагрузки
2.	Соответствуют ли результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, преподаваемым на кафедре требованиям вуза?			Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам
3.	Анализируются ли результаты учебного процесса (итоги практики, результаты ИГА, итоги промежуточной аттестации, результаты текущей успеваемости) на заседаниях кафедры?			Протоколы заседаний кафедры, План КД/ПД
4.	Осуществляется ли на кафедре руководство курсовыми и дипломными работами/ проектами?			Курсовые, дипломные работы/проекты Список тем работ/проектов Протоколы заседаний кафедры
	Кто является руководителем курсовых и дипломных работ/проектов?			
	Соответствует ли тематика курсовых и дипломных			



Положение об аудите деятельности кафедры

	работ/проектов профилю преподаваемой дисциплины?			
	Анализируются ли качества ВКР, курсовых работ? Проводится ли защита курсовых работ и предзащита ВКР на заседаниях кафедры?			
	Оценивается ли сформированность компетенций обучающихся в процессе промежуточной аттестации? Какие документы об этом свидетельствуют?			Рабочая программа, паспорта компетенций
5.	Какие виды практики реализуются на кафедре? Представлены ли программы практик? Предусмотрена ли в дневнике по практике оценка уровня сформированности компетенций? Результаты практики (средний балл, динамика)			Программа практики Дневник по практике
6.	Каков процент обучающихся, не сдавших экзамен по дисциплинам кафедры по итогам двух последних сессий? Какие меры предпринимаются кафедрой для снижения количества неуспевающих?			Зачетно-экзаменационные ведомости по итогам промежуточной аттестации студентов (копии) или журнал. Протокол заседаний кафедры План КД/ПД
8.	Проходят ли обучение интерны и ординаторы на кафедре? Каковы результаты аттестации интернов и ординаторов (ср. балл)?			Индивидуальные планы и отчеты интернов/ ординаторов Аттестационные листы интернов/ординаторов
9.	Выполняется ли контроль за выполнением учебной нагрузки на кафедре?			План распределения учебной нагрузки
10.	Проводится ли взаимное посещение лекций и практических занятий преподавателями кафедры? Каким образом анализируется качество лекций и практических занятий?			Журнал взаимопосещений занятий
11.	Анализируется ли отчет ГАК в случае, если кафедра, выпускающая, и имеются рекомендации/замечания комиссии по дисциплинам кафедры? Предусмотрены ли свидетельства проведенной работы по итогам замечаний, предложений в отчете ГАК?			Отчеты ГАК



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

12.	Имеются ли результаты мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством преподавания? Каковы результаты оценки обучающихся? Какие меры предпринимаются кафедрой для изменения ситуации в случае низкой удовлетворенности обучающихся?			Результаты мониторинга удовлетворенности обучающихся Протоколы заседаний кафедры
13.	Разработана ли модульно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплинам, преподаваемым на кафедре? На каких факультетах реализуется?			Положение о МРС, рейтинговые листы, протоколы заседаний кафедры
14.	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве учебного процесса кафедры?			
Качество учебного процесса: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г.

3. Чек-лист

Область аудита – **Качество учебно-методической деятельности кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос	да	нет	Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1	Каков процент обеспеченности дисциплин кафедры РП по ОП специалитета, магистратуры, аспирантуры, интернатуры, ординатуры на момент аудита?			Отчет о самообследовании, данные учебного управления
	Представлены ли РП в деканаты? Утверждены ли РП зав. кафедрой и деканом факультета?			Сайт университета, страницы факультетов (сравнить представленные ППС кафедры РП с данными сайта)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	Актуализированы ли РП? Представлены ли свидетельства актуализации?			Протоколы, листы изменений
	Соответствует ли структура РП, оформление РП требованиям вуза (в т.ч. ППр)?			РП (критерий аудита – Положение об РП дисциплины)
	Соответствует ли количество часов (лекции/практические(семинарские) занятия/самостоятельная работа) требованиям учебного плана по специальности?			Критерий аудита - Учебный план Свидетельство аудита - РП
	Содержат ли РП указания на компетенции, которые должны быть сформированы в ходе освоения дисциплины (в соответствии с ФГОС)?			Критерий аудита – ФГОС Свидетельство аудита -РП
	Каковы причины низкого % обеспеченности Рп и ППр? (если данный факт выявлен) - - - -			
2	Имеется ли полный пакет ФОС?			Критерий аудита - Положение об РП дисциплины, Свидетельство аудита - РП
3	Соответствует ли коэффициент обеспеченности основной литературой нормативным требованиям?			Справка о книгообеспеченности литературой (от библиотеки) Критерий аудита ФГОС (основная литература – 0,25, дополнительная литература – 0,5), новизна (цикл ГСЭ- 5 лет, остальные циклы – 10 лет)
4	Имеются ли учебники, учебные пособия, изданные сотрудниками кафедры за последние 5 лет, в т.ч. с грифами?			Учебники, учебно-методические пособия (в т.ч. на стадии рецензирования, печати)
5	Имеются ли данные о внешнем контроле разработки РП? Какие меры предпринимаются для ликвидации несоответствий, выявленных в ходе экспертизы?			Протокол экспертизы РП учебного управления и др. Планы КД, протоколы заседаний кафедры
6	Используются ли на кафедре возможность дистанционного обучения, электронного обучения, сетевые формы обучения?			Материалы на электронных платформах medunet.ru, edu.obrnet.ru ?



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	Размещены ли материалы на платформах medunet.ru, edu.obrnet.ru ?			
7	Участвуют ли сотрудники кафедры в методических советах (комиссиях) различного уровня?			Индивидуальные планы
8	Доступны ли учебно-методические материалы кафедры обучающимся в полном объеме? (сайт СГМУ, платформы: medunet.ru, edu.obrnet.ru)			
9	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве учебно-методической деятельности кафедры?			
Качество учебно-методической деятельности: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / « _____ » _____ 20 __ г.

4. Чек-лист

Область аудита – **Качество воспитательной работы кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос	да	нет	Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1	Проводят ли ППС кафедры мероприятия /акции/проекты и т.д. по реализации программы «Здоровый образ жизни»? Сколько проведено мероприятий/ акций?			Критерии аудита: - программы «Здоровый образ жизни», «Патриотическое воспитание», «Формирование и становление личности обучающегося», «Духовно - нравственное становление». Свидетельства аудита – сценарии/ планы мероприятий, проекты, дневники кураторов
2	Проводят ли ППС кафедры мероприятия /акции/проекты и т.д. по реализации программы «Патриотическое воспитание»? Сколько проведено мероприятий/			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	акций?			
3	Проводят ли ППС кафедры мероприятия /акции/проекты и т.д. по реализации программы «Формирование и становление личности обучающегося»? Сколько проведено мероприятий/акций?			
4	Проводят ли ППС кафедры мероприятия /акции/проекты и т.д. по направлению «Духовно-нравственное становление»? Сколько проведено мероприятий/акций?			
5	Выполняют ли сотрудники кафедры функции кураторов учебных групп?			Индивидуальные планы
6	Принимали ли участие ППС кафедры в конференциях, круглых столах, и т.п., посвященных вопросам воспитательной работы? Степень участия – организатор, докладчик и др.?			Программы конференций, круглых столов, материалы конференций (в том числе в эл. виде на сайтах соответствующих конференций)
7	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве воспитательной работы кафедры?			
Качество воспитательной работы: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г

5. Чек-лист

Область аудита – **Качество научно-исследовательской деятельности кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос			Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства
		да	нет	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

				аудита – документы, представленные во время аудита)
1	Осуществляется ли планирование НИР кафедры и ППС кафедры персонально?			Комплексная программа развития кафедры План работы кафедры Индивидуальные планы работы
2	Рецензировались или оппонировались ли работы кандидатского и докторского уровней преподавателями кафедры за отчетный период?			Индивидуальные планы работы Авторефераты диссертаций (в т.ч. в электронном виде) Копия рецензии (при наличии) Отчет по НИР
3.	Осуществляется ли руководство диссертационными исследованиями сотрудниками кафедры?			Индивидуальные планы работы
4	Выполнялись ли кандидатские и докторские работ под руководством сотрудников кафедры? Проводится ли работа по подготовке кандидатских и докторских диссертаций сотрудниками кафедры?			Авторефераты диссертаций Копии научных публикаций по теме диссертаций Индивидуальные планы работы
5	Защищались ли сотрудниками кафедра диссертационные работы кандидатского и докторского уровней за отчетный период?			Индивидуальные отчеты о работе Отчеты о НИР (инд. и кафедральные)
6	Получены ли сотрудниками кафедры патенты и рационализаторские предложения за отчетный период?			Свидетельства (копии) о рац. предложениях, патентах на изобретения
7	Подавались ли заявки на получение грантов? Сколько из них было успешно реализовано?			Документы, подтверждающие участие обучающихся в грантах и хоздоговорных научных работах и т.д
8	Проводились ли конференции на базе кафедры? Имеется ли подтверждающая документация?			Программы конференций (в т.ч. копии, в т.ч. размещенные на сайтах конференций)
9	Принимали ли участие преподаватели кафедры в работе научных конференций, симпозиумов, конгрессов,			Программы конференций (в т.ч. копии, в т.ч. размещенные на сайтах конференций)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	съездов: - регионального; - всероссийского; - зарубежного уровней. Какова форма участия?			
10	Принимали ли участие преподаватели кафедры в международных научно-исследовательских проектах?			Копии договоров, отчеты по проектам, основные результаты – копии статей, патенты на изобретения и т.д.
11	Имеются ли научные статьи ППС кафедры в журналах, рецензируемых ВАК, подготовленные и опубликованные за последние 3 года?			Данные о публикациях (отче о самообследовании, копии титульных листов изданий, копии первых страниц статей и т.д.)
12	Зарегистрированы ли ППС кафедры в системе РИНЦ?			Сайт
13	Из каких источников финансируется научная работа кафедры? Объем финансирования за последний год.			
14	Имеется ли на кафедре студенческий научный кружок? Сколько обучающихся его посещают в текущем учебном году?			План работы СНК, отчеты о работе СНК
15	Осуществляется ли планирование деятельности студенческого научного кружка?			План работы СНК Протоколы заседаний СНК
16	Участвовал ли кафедральный СНК в конкурсе на лучший кружок? Результаты.			
17	Организуется ли на кафедре научно-исследовательская деятельность интернов/ординаторов? Контролируется ли она?			
18	Подготавливаются ли публикации обучающимися на кафедре под руководством ППС за последние 5 лет? (количество, ФИО)			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

19	Подготавливаются ли выступления обучающихся с научными докладами под руководством ППС кафедры за последние 5 лет (количество, ФИО)			
20	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве научно-исследовательской деятельности кафедры?			
Качество научно-исследовательской деятельности: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г.

6. Чек-лист

Область аудита – **Качество хозрасчетной деятельности кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос	да	нет	Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1	Оказываются ли на кафедре платные медицинские услуги в рамках хоздоговорной деятельности?			Договора
2	Оказываются ли платные образовательные услуги на кафедре в рамках хоздоговорной деятельности?			Договоры, бухгалтерские документы
3	Имеются ли на кафедре другие источники доходов? Какие?			
4	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве хозрасчетной			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

деятельности кафедры?

Качество хозрасчетной деятельности:

- соответствует;
- в целом соответствует;
- в целом не соответствует
- не соответствует установленным требованиям

Аудитор: _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г.

7. Чек-лист

Область аудита – **Международная деятельность кафедры и мобильность ППС кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос			Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
		да	нет	
1	Участвуют ли сотрудники кафедры в преподавании за рубежом?			Договоры, соглашения (копии)
2	Обучались ли сотрудники кафедры за рубежом?			Диплом, свидетельство (копии) об окончании обучения
3	Участвуют ли сотрудники кафедры в реализации магистерских зарубежных программ, в качестве обучающегося/преподавателя?			Договоры, соглашения (копии), индивидуальные планы
4	Проводят ли преподаватели кафедры занятия с иностранными студентами на иностранном языке?			индивидуальные планы, РП
5	Принимали ли сотрудники кафедры участие в международных/ зарубежных конференциях? Какова степень участия: организатор, докладчик, др.			Программы конференций (в т.ч. в электронном виде на сайте конференции)
6	Подавали ли сотрудниками кафедры заявки на международные гранты,			Индивидуальные планы, отчеты по грантам



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	осуществлялись ли международные проекты?			
7	Проходили ли ППС стажировки в других ВУЗах России, ближнего и дальнего зарубежья?			
8	Принимали ли участие ППС иных ВУЗов России, ближнего и дальнего зарубежья в образовательном процессе на кафедре за отчетный период?			
9	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве международной деятельности кафедры?			
Качество международной деятельности: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г.

8. Чек-лист

Область аудита – **Качество лечебной работы и совместной работы с органами здравоохранения**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос	да	нет	Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1	Являются ли сотрудники кафедры руководителями, административным сотрудником ЛПУ?			Индивидуальный план/отчет
	Участвуют ли сотрудники кафедры в ассоциации врачей? Каков уровень ассоциации?			Индивидуальный план/отчет
	Имеют ли сотрудники кафедры статус главного штатного / внештатного главного специалиста МЗ АО?			Индивидуальный план/отчет
	Участвуют ли сотрудники кафедры			Индивидуальный план/отчет



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	в работе аттестационной комиссии?			
	Имеют ли сотрудники кафедры договор на выполнение лечебной работы с ЛПУ?			Индивидуальный план/отчет, копия договора (при наличии), сайт ЛПУ
	Имеют ли сотрудники кафедры сертификат специалиста?			Копия сертификата
	Имеют ли сотрудники кафедры врачебную квалификационную категорию? Подтверждена ли она?			Копия свидетельства
2	Разрабатываются ли преподавателями кафедры методические рекомендации, руководства, мастер-классы для врачей?			Перечень метод. рекомендаций в отчете о самообследовании, непосредственно методические рекомендации
3	Являются ли сотрудники кафедры внештатными специалистами, экспертами ФОМС?			Договор Индивидуальный план/отчет
4	Участвуют ли преподаватели кафедры в работе ЛКК, МСЭК?			Индивидуальный план/отчет
5	Анализируется ли со стороны ЛПУ деятельность кафедры?			Отзывы, благодарственные письма (по ППС индивидуально и в целом по кафедре), др.
6	Являются ли сотрудники кафедры консультантами НКП СГМУ (ФИО, должность в НКП)			
7	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве лечебной работы и совместной работы с органами здравоохранения кафедры?			
Качество лечебной работы и совместной работы с органами здравоохранения: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г.

9. Чек-лист

Область аудита – **Качество материально-технических ресурсов кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос			Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается)
		да	нет	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

				требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
1	Имеются ли на кафедре компьютеры, в том числе подключенные к сети Интернет? Удовлетворяют ли качество и скорость интернет-связи?			
2	Имеются ли на кафедре специализированные практикумы, лаборатории, кабинеты по профилю деятельности кафедры? Оборудованы ли они?			Критерий аудита – ФГОС по ОП Свидетельства аудита – тематические, оборудованные практикумы
3	Подавались ли заявки на обновление, пополнение материально-технического оснащения кафедры (специализированное оборудование, мебель, оргтехника)? Удовлетворены ли они?			Копии заявок с резолюциями должностных лиц (представителей администрации)
4	Имеется ли специализированное оборудование и инструментарий (медицинское и иное по профилю кафедры), позволяющее осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС?			
5	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве материально-технической, учебно-лабораторной базы, информационных ресурсов кафедры?			
Качество материально-технической, учебно-лабораторной базы, информационных ресурсов кафедры: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / « _____ » _____ 20 __ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

10. Чек-лист

Область аудита – **Качество организационно-управленческой деятельности кафедры, СМК**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Вопрос			Примечания (критерии аудита – документы на основании которых выдвигается требование, свидетельства аудита – документы, представленные во время аудита)
		да	нет	
1	Имеется ли комплексная программа развития кафедры?			Комплексная программа развития
2	Представлены ли свидетельства реализации комплексной программы развития кафедры?			Планы работ кафедры (соотнести содержание планов с содержанием Комплексной программы развития)
3	Имеется ли план работы кафедры, утвержденный проректорами?			План работы кафедры, инд. планы работы ППС
4	Содержит ли план работы основные направления деятельности? - учебная и учебно-методическая; - научная и научно-методическая; - воспитательная; - материально-техническая; - организационная.			
5	Представлены ли отчеты о деятельности кафедры?			Отчет о деятельности (отчет о самообследовании, отчет по НИР, отчет по лечебной работе, инд. отчеты)
6	Исключено ли дублирование содержания планов и отчетов за несколько лет?			
7	Сформулированы ли цели в области качества? Соответствуют ли они требованиям?			Критерий аудита – стандарт ИСО ЦВК кафедры (план работы кафедры)
8	Актуализируются ли ЦВК ежегодно? Соответствует ли план работы кафедры ЦВК?			
9	Имеется ли план КД/ПД по итогам деятельности кафедры, итогам анкетирования потребителей, итогам аудитов и др.?			План КД/ПД



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	Реализуется ли он?			
10	Устранены ли замечания, вынесенные по результатам прошлогодних аудитов? (при их наличии)			Чек-листы, отчеты по результатам внутренних аудитов
11	Соответствуют ли показатели деятельности заведующего кафедрой квалификационным требованиям?			Квалификационным требованиям
12	Представлены ли свидетельства изучения мнения потребителей? (результаты анкетирования, отзывы, благодарности)			
13	Предоставлены ли документы, подтверждающие сведения о качестве организационно-управленческой деятельности кафедры?			
Организационно-управленческая деятельность кафедры: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям				

Аудитор: _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г.

11. Чек-лист

Область аудита – **Качество документооборота кафедры**

Место проверки: кафедра _____

Аудитор: _____

№ п/п	Наименование документа/материала	Отметка о наличии	Отметка об отсутствии/частичном отсутствии (указать годы)
1.	Положение о кафедре.		
2.	Должностные инструкции.		
3.	Комплексная программа развития кафедры на 5 лет.		
4.	Утвержденные планы работы кафедры на учебный год.		
5.	Утвержденные годовые отчеты кафедры по учебно-методической работе.		
6.	Утвержденные годовые отчеты кафедры по научно-исследовательской работе .		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

7.	Утвержденные отчеты о работе студенческого научного кружка.		
8.	Утвержденные годовые отчеты кафедры по лечебной работе.		
9.	Отчет о самообследовании кафедры.		
10.	Протоколы заседаний кафедры.		
11.	Утвержденные индивидуальные планы преподавателей.		
12.	Утвержденные индивидуальные отчеты преподавателей.		
13.	Бумажные и/или электронные версии ФГОС, рабочих программ, методических рекомендаций для преподавателей, методических рекомендаций для обучающихся, методических рекомендаций для обучающихся по выполнению самостоятельной работы, фондов оценочных средств по реализуемым образовательным программам, рецензии		
14.	Бумажные и/или электронные версии материалов по учебной практике (рабочие программы практик, методические рекомендации для преподавателей, методические указания для обучающихся, фонды оценочных средств, дневник по производственной практике, рецензии)		
15.	Бумажные и/или электронные версии материалов по производственной практике (рабочие программы практик, методические рекомендации для преподавателей, методические указания для обучающихся, фонды оценочных средств, дневник по учебной практике, рецензии)		
16.	Расписания занятий по кафедре.		
17.	Контрольные работы.		
18.	Фонды выполненных курсовых работ (проектов) по дисциплинам кафедры.		
19.	Дневники по практике, студенческие истории болезней.		
20.	Комплекты утвержденных экзаменационных материалов (билеты, задачи, тесты) по дисциплинам кафедры, используемые для промежуточной аттестации студентов по дисциплинам кафедры.		
21.	Зачетно - экзаменационные ведомости по итогам промежуточной аттестации		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	обучающихся /копии/ или журнал. (обратить внимание на правильность заполнения ведомостей – отметки напротив каждой фамилии обучающегося, правильное название дисциплины, соответствующее учебному плану кол-во часов, общая статистика сдачи экзаменов/зачетов)		
22.	Результаты контроля остаточных знаний обучающихся.		
23.	Индивидуальные планы ординаторов.		
24.	Индивидуальные планы аспирантов.		
25.	Аттестационные листы ординаторов.		
26.	Аттестационные листы аспирантов.		
27.	Журналы учета успеваемости и посещаемости обучающихся (студентов, интернов, ординаторов, слушателей). (обратить внимание на соответствие названия дисциплины и итогового количества часов учебному плану, на соответствие тематики проведенных занятий содержанию УМК)		
28.	Журнал учета отработок пропущенных и дополнительных занятий (обратить внимание на наличие отметок о результатах отработок пропущенных занятий)		
29.	Подборка учебной и учебно-методической литературы, разработанной и изданной профессорско-преподавательским составом кафедры.		
30.	Копии документов, подтверждающих повышение квалификации преподавателей (планы, справки, расчеты, отчеты, копии личных документов).		
31.	Локальные нормативные акты, обеспечивающие реализацию образовательных программ /в электронном виде/.		
32.	Копии документов, подтверждающих результаты научной деятельности сотрудников кафедры (копии статей, титульных листов монографий, авторефератов, копии патентов, копии лицензионных соглашений (при наличии), программ конгрессов, конференций и т.д.).		
33.	Документы, подтверждающие		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

	результаты научной деятельности обучающихся документы, подтверждающие участие в научных мероприятиях (копии публикаций, программ конференций, дипломов, сертификатов участников конференций, документы, подтверждающие участие обучающихся в грантах и хозяйственных научных работах и т.д.)		
34.	Перечень публикаций на каждого научно-педагогического работника кафедры со ссылкой на публикацию в РИНЦ, Web of Science; Scopus.		
Документооборот кафедры: - соответствует; - в целом соответствует; - в целом не соответствует - не соответствует установленным требованиям			

Аудитор: _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Приложение Ж

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Итоговый отчет

по результатам внутреннего аудита

кафедры _____

Дата начала аудита _____ Дата окончания аудита _____

Члены аудиторской группы

	ФИО	Должность	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Архангельск

20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Кадровое обеспечение кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Учебный процесс на кафедре	
Сильные стороны	Области совершенствования
Учебно-методическая деятельность кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Воспитательная работа кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Научно-исследовательская деятельность кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Хозрасчетная деятельность кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Международная деятельность кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Лечебная работа и совместная деятельность с органами здравоохранения	
Сильные стороны	Области совершенствования
Материально-технические ресурсы кафедры	
Сильные стороны	Области совершенствования
Организационно-управленческая деятельность кафедры, документооборот	
Сильные стороны	Области совершенствования

В случае выявления несоответствий при аудите оформляется протокол несоответствия*, который прилагается к комплекту документов для подготовки итогового отчета по аудиту.

К несоответствиям при осуществлении образовательной и научно-исследовательской деятельности различных уровней относятся выявленные отклонения от требований, установленных во внешней и внутренней нормативной документации и



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

потребителей.

Примерный перечень возможных несоответствий:

1. Несогласованность целей подразделений и Политики руководства университета в области качества.
2. Несоответствие основных образовательных программ (учебных планов, рабочих программ дисциплин, учебно-методических комплексов и др.) требованиям внешним и внутренним нормативно-правовым документам и потребителей.
3. Несоответствие компетенций профессорско-преподавательского состава и других сотрудников требованиям университета.
4. Несоответствие компетенций выпускников университета требованиям ФГОС и работодателей.
5. Несоблюдение графиков и расписаний.
6. Отсутствие критериев для анализа способностей (возможностей) процессов.
7. Нарушение идентификации документов.
8. Несоответствия в оформлении документации.
9. Применение неисправного лабораторного оборудования, инструмента и приборов.
10. Недостатки, выявленные при текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
11. Несвоевременная актуализация документов.
12. Необеспеченность структурных подразделений учтенными копиями документов.
13. Ошибки в оценке удовлетворенности разных групп потребителей качеством предоставляемых услуг. Отсутствие анализа и планов КД/ПД по результатам мониторинга удовлетворенности.
14. Закупка продукции у неквалифицированного поставщика и без подтверждения ее качества.
15. Невыполнение решений (приказов, распоряжений, решений советов).
16. Неполная и недостоверная информация во входных данных для принятия решений.
17. Нарушение условий труда и техники безопасности.
18. Упущения в обеспечении информацией.
19. Несвоевременное финансирование и расточительное расходование материалов.

**Форма протокола несоответствий*

ПРОТОКОЛ НЕСООТВЕТСТВИЙ

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

1. Процесс/подразделение:
2. Аудитор:
3. Значительное/незначительное (малозначительное) (<i>нужное подчеркнуть</i>) несоответствие ____ (количество, описание): _____ _____ _____
Подпись _____ «__» _____ 20__ г.
4. Причина возникновения (определяются руководителем структурного подразделения):



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

5. Предлагаемые КД/ПД (определяются руководителем структурного подразделения):

Срок выполнения: _____ Руководитель подразделения _____
Специалист отдела учебно-методического обеспечения и
мониторинга качества образования _____

6. Проверка выполнения корректирующих действий

Несоответствие устранено: _____ (да/нет)

Фактическая дата выполнения КД/ПД: _____

Аудитор: _____ « ____ » _____ 20__ г.

7. Заключение специалиста отдела учебно-методического обеспечения и мониторинга качества образования
:

Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.



РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ КАФЕДРЫ

Настоящие рекомендации составлены в соответствии с требованиями системы менеджмента качества университета в помощь заведующим кафедрами при разработке комплексной программы развития кафедры.

Общие положения

1. Комплексная программа развития кафедры разрабатывается на пять лет и включает показатели на каждый год.
2. Проекты комплексных программ развития кафедры разрабатывают кандидаты на должность заведующего кафедрой при прохождении конкурса на должность.
3. Проект комплексной программы развития кафедры рассматривается, обсуждается на заседаниях кафедры, Ученого совета факультета, Ученого совета СГМУ.
4. Комплексная программа развития кафедры согласуется с проректорами университета.
5. Комплексная программа развития кафедры утверждается ректором СГМУ после согласований с проректорами.
6. Комплексная программа развития кафедры представляется в **двух** экземплярах: оригинал хранится на кафедре, копия – в службе нормирования и контроля.
7. Корректировка комплексной программы развития кафедры при необходимости осуществляется заведующим кафедрой после обсуждения на заседании кафедры и оформляется в виде приложения к первоначальному варианту программы.

Структура комплексной программы развития кафедры

Комплексная программа развития содержит титульный лист (приложение А), лист согласования (приложение Б) и следующие разделы:

1. Стратегические приоритеты развития кафедры.
2. Концепция развития кафедры.
3. Программа развития кафедры в соответствии с основными направлениями деятельности (таблица 1).

Основные направления могут включать следующие виды деятельности кафедры:

Организационная деятельность



Положение об аудите деятельности кафедры

1. Совершенствование организационной структуры кафедры (организация новых курсов, лабораторий, методических кабинетов и т.п.).
2. Организация площадок для проведения научно – исследовательской, научно - экспериментальной и опытно-экспериментальной работы кафедры.
3. Подготовка ведомственных, вузовских и кафедральных мероприятий.
4. Повышение квалификации сотрудников кафедры.
5. Обеспечение учебного процесса лабораторным, учебным и другим оборудованием.
6. Совершенствование материально-технической, учебно-лабораторной баз кафедры.

Учебно – воспитательная работа

1. Реализация ФГОС по дисциплинам кафедры на факультетах СГМУ.
2. Руководство научно – исследовательской деятельностью обучающихся.
3. Реализация программ дополнительного профессионального образования и повышения квалификации профессорско–преподавательского состава вуза на факультете повышения квалификации СГМУ.
4. Воспитательная работа.

Методическая работа

1. Разработка и постоянное обновление методического обеспечения:
 - аудиторных занятий,
 - практики,
 - самостоятельной работы студентов,
 - курсового и дипломного проектирования,
 - контроля знаний студентов.
2. Подготовка к изданию аннотированных каталогов, методических рекомендаций, пособий, сборников по профилю деятельности кафедры.
3. Внедрение инновационных технологий обучения.
4. Внедрение активных и интерактивных форм и методов обучения.

Научно - исследовательская деятельность

1. Комплексная тема (темы) НИР кафедры.
2. Подготовка на кафедре докторов и кандидатов наук. Количество аспирантов очной и заочной формы обучения, докторантов и соискателей.
3. Количество защищенных диссертаций.



4. Количество апробаций докторских и кандидатских диссертаций.
5. Подготовка и публикация научных монографий, брошюр, статей (в т.ч. в журналах списка ВАК), учебников, учебных пособий по профилю кафедры.
6. Подготовка и представление научных докладов и сообщений на научных конференциях, съездах, конгрессах.
7. Участие в работе научных симпозиумов, съездов, конференций и т.п.
8. Рецензирование диссертационных исследований.
9. Оппонирование диссертационных исследований.
10. Подготовка патентов на изобретение. Количество авторских свидетельств.
11. Рационализаторские предложения.
12. Студенческий научный кружок. Количество студентов.
13. Издание печатных работ в соавторстве со студентами, интернами и ординаторами

Хозрасчетная деятельность

1. Объем финансирования научных исследований:
 - объем госбюджетных работ (фундаментальные и прикладные исследования, разработки);
 - объем грантов (РФ) на научные исследования (фундаментальные и прикладные исследования, разработки);
 - объем зарубежных грантов (фундаментальные и прикладные исследования, разработки);
 - объем научно – исследовательских хоздоговорных работ;
 - объем средств из других источников.
2. Реализация платных образовательных услуг.
3. Реализация платных медицинских услуг.

Международная деятельность

1. Выполнение НИР по международным проектам.
2. Участие в международных конкурсах на гранты.
3. Организация сотрудничества с университетскими комплексами зарубежных стран.
4. Участие в международных конференциях, симпозиумах, семинарах.
5. Участие в программах обучения за рубежом, зарубежные стажировки.
6. Преподавательская деятельность за рубежом.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

7. Преподавание дисциплин на иностранном языке в вузе.
8. Лечебная деятельность за рубежом.
9. Общественная международная деятельность.

Лечебная работа и совместная деятельность с органами здравоохранения

1. Лечебная работа, осуществляемая сотрудниками кафедры в ЛПУ.
2. Участие членов кафедры в работе врачебного общества/ассоциации.
3. Взаимодействие кафедры с органами здравоохранения и социальной защиты.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Титульный лист

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор СГМУ

«__» _____ 20__ г.

КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ КАФЕДРЫ

НА 5 ЛЕТ (г.г)

Архангельск, 20__



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Программа рассмотрена на:

заседании кафедры _____
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

заседании Ученого совета факультета _____
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

заседании Ученого Совета СГМУ
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор, проректор по учебно-воспитательной работе

«__» _____ 201__ г.

Проректор по научно-исследовательской работе

«__» _____ 201__ г.

Проректор по лечебной работе и последипломному образованию

«__» _____ 201__ г.

Проректор по инфраструктурному развитию

«__» _____ 201__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Таблица

Программа развития кафедры

№	Основные положения концепции	Программа развития	Этапы реализации программы по годам					Ответственный за достижение	
			20__	20__	20__	20__	20__		
			4	6	7	8	9		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	
Организационная деятельность									
1									
Учебно-воспитательная работа									
2									
Методическая работа									
3									
Научно-исследовательская деятельность									
4									
Хозрасчетная деятельность									
5									
Международная деятельность									
6									
Лечебная деятельность и совместная деятельность с органами здравоохранения									
7									

В конце программы представляются прогнозируемые результаты развития кафедры по окончании срока реализации программы в соответствии с основными направлениями деятельности.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об аудите деятельности кафедры

Лист регистрации изменений

№ п/п	Пункт, абзац	Изменение	Причина изменения	Дата внесения изменения